ESKATZAILEA /*SOLICITANTE*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izen–abizenak  *Nombre y apellidos* | | | NAN-edo bestelakoak  *DNI-u otros* |
| Helbidea, herria, PK, probintzia / *Dirección, población, CP, provincia* | | | |
| Nazionalitatea / *Nacionalidad* | | Jaioteguna / *Fecha de nacimiento*        /       / | |
| E-posta / *E-mail* | | | Telefonoa / *Teléfono* |
| Sexua / *Sexo:* | Gizonezkoa  Emakumezkoa | | |

ESPRESUKI ESKATZEN DU/*SOLICITA EXPRESAMENTE*

|  |  |
| --- | --- |
| Hautaketa prozesu honetan onartua izatea:  *Ser admitido/a en el siguiente proceso de selección:* |  |

PROZESUAN PARTE HARTZEKO DATUAK /*DATOS PARA TOMAR PARTE EN EL PROCESO*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hautaketa probak egiteko erabili nahi den hizkuntza *Idioma en el que desea realizar las pruebas selectivas* | | Euskara /  Gaztelera / Castellano |
| Egiaztatutako hizkuntza eskakizuna  *Perfil lingüístico acreditado* | Bai / Sí  Ez / No  Maila: */ Nivel:* | |

ERANTSITAKO AGIRIAK /*DOCUMENTACION ADJUNTA:*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Deialdian betebehar gisa eskatutako titulu akademiko ofizialaren kopia  *Copia de la titulación académica oficial exigida como requisito en la convocatoria* |
|  | Hizkuntza eskakizunaren edo baliokidearen titulua edo ziurtagiriaren kopia  *Copia del título o certificado del perfil lingüístico de euskera o equivalente* |
|  | Copia carnet de conducir b  *B Gidabaimenaren kopia* |

BAIMENAK /*PERMISOS*

|  |
| --- |
| Baimena emanten al duzu zure datu pertsonalak beste herri administrazio batzuei lagatzeko, aldi baterako kontratazioak egiteko erabil ditzaten, betiere lan poltsa honen zerrendan egonez gero?  *¿Consiente la cesión de sus datos personales a otras administraciones Públicas a efectos de contrataciones temporales en el caso de quedar en esta Bolsa de Trabajo?* |
| Bai / Sí  Ez / No |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lekua eta data / *Lugar y fecha* |  | Izenpea / *Firma* |
|  |  |  |
|  |  |

ESKABIDE HAU AURKEZTEKO / *PARA PRESENTAR ESTA SOLICITUD:*

* Aurrez aurre/ *presencial:*

HERRITARRENTZAKO ARRETA ZERBITZUA(HAZ)/ *SERVICIO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA(SAC)*

Santa Ana kalea 2. - 20780 ELGOIBAR (Gipuzkoa)

ORDUTEGIA / *HORARIO*: 7:30etik 15:30etara.

* Bitarteko elektronikoen bidez / Por medios electrónicos:

<https://www.elgoibar.eus>

* Posta bulegoetan/ En las oficinas de Correos

|  |  |
| --- | --- |
| Horrelakoetan, betiere aurkezpen epe-aren barruan, gutun azal irekian aurkeztu behar zaio eskaera orria postetxe ko funtzionarioari, hark ziurtatu ahal izan dezan. Eskaera-orria bera da zigilatu behar dena. Orduan bakarrik ulertuko da postetxe ra eramandako egunean bertan sartu dela eskaera orria Elgoibarko Erregistro Zentralean. | *En este supuesto, se presentarán en sobre abierto, para ser fechadas y selladas por el/la funcionario/a de Correos antes de ser certificadas dentro del plazo de presentación de solicitudes. Es la solicitud la que debe estar sellada. Sólo en este caso se entenderá que las solicitudes han tenido entrada en el registro central de Elgoibar en la fecha que fueron entregadas en la Oficina de Correos.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Eskaera orri honetako datu pertsonalak dagokionaren onespenaz jaso dira, tratamendu automatizatua izango dute, eta Elgoibarko Udaleko Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horiek udal kudeaketarako soilik erabiliko dira, eta beste administrazio publiko batzuei edo hirugarrengoei laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie [3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa](https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673), aurreikusitako kasuetan. Interesdunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta horiei aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Herritarren Arreta Zerbitzuan (HAZ). | *Los Datos Personales contenidos en la presente instancia son recogidos bajo el consentimiento de la persona afectada, y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Elgoibar. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del Servicio de Atención a la Ciudadanía (SAC).* |